

## 研究職員の公募について(第2研究グループ)

1. **募集人員** 1名
2. **専門分野** 企業や大学・公的研究機関における研究開発マネジメント、イノベーション、および産学官連携など、科学技術イノベーション政策の立案に資する研究分野
3. **採用官職名** 研究員
4. **所属部署** 文部科学省 科学技術政策研究所 第2研究グループ
5. **応募資格**
  - (1) 大学院博士課程修了の学歴又はそれと同等程度以上の能力を有する者
  - (2) 大学(大学院博士課程を含む)、公的研究機関(独立行政法人、財団法人、公設試等)、企業(シンクタンクを含む)において科学技術政策、研究開発マネジメント、イノベーションに関連する研究や調査業務の経験を有する者
  - (3) 科学技術イノベーション政策に係る諸問題について、研究開発、知的財産、経済・経営等の幅広い観点に立ち、自律的に研究を実施し、報告書・論文等をまとめる能力を有する者。なお、日常英会話の能力とデータ分析に関する統計的知識を有すること
6. **職務内容**

所属部署において、グループ長の指導の下、以下の調査研究活動に従事し、成果を報告書・論文等としてとりまとめる。

また、文部科学省をはじめとする行政関連部局と協力し、科学技術政策の策定に必要な資料等を取りまとめる。

  - (1) 「民間企業の研究活動に関する調査」の設計及び実施に係る業務
  - (2) 科学技術イノベーション政策の立案に資する、企業や大学・公的研究機関での研究開発・イノベーションに関連した調査研究の推進

なお、上記の調査研究に関する方法には、理論研究、統計データを用いた実証研究、事例研究等が含まれる
7. **採用予定日** 平成24年7月1日以降
8. **任用期間** 原則として3年間
9. **提出書類**
  - (1) 志望理由書(A4用紙1枚程度)
  - (2) 履歴書
  - (3) 研究業績又は上記応募資格に関連した過去の業務実績を記述した文書
  - (4) 主な研究業績等の別刷り等(コピー可)
  - (5) 推薦状(1通)があることが望ましい
10. **応募締切** 平成24年6月8日(金)必着
11. **応募書類の提出先**

〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-2-2 中央合同庁舎7号館東館16階  
科学技術政策研究所 総務課 庶務係  
(\*封筒に「第2研究グループ応募書類」と朱筆し、「簡易書留」で発送のこと。)
12. **問い合わせ先** 科学技術政策研究所 総務課 庶務係  
TEL: 03-3581-2391 / FAX:03-3503-3996  
E-mail: jinji@nistep.go.jp